

Департамент образования города Москвы
Государственное бюджетное образовательное учреждение
города Москвы
средняя общеобразовательная школа
с этнокультурным русским компонентом образования № 1148
имени Ф.М. Достоевского

109387, Москва, ул. Краснодонская, д. 2, корпус 4, тел./факс (495) 350-56-88

ПРОТОКОЛ № 2
ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА ШКОЛЫ

Дата проведения: 23.12.2015

Место проведения: кабинет № 104

Время проведения: 18.30-20.00

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Директор школы – Абрамов Р.Ю.

Члены Управляющего совета школы, представители школьной администрации, работники образовательного учреждения:

учитель начальных классов Монахова Е.К., ст.воспитатель ДО «Радуга» Николина Л.П.; педагог-библиотекарь Плишина Е.В

Члены Управляющего совета школы, родители обучающихся:

председатель Управляющего совета школы - Горюнова Ю.Е., Алдошина С.Р., Баландина Н. А., Болотов Л.С., Власова Е.О., Кульчицкий И.В., Пирожников Д.Е.

Представители обучающихся третьей ступени общего образования:
обучающиеся 10 «Б» -2 человека , 11 «А» - 2 человека.

Приглашенные участники заседания:

зам.директора по УВР Носыко Н.В., зам.директора по ВР Пушкин А.Н.
родители обучающихся: Наумова Е.В., Шарковцова Е.А., Числова Ю.Н., Белоусова Н.Н.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Согласование годового плана работы школы по материально-техническому обеспечению и оснащению образовательного процесса, оборудованию помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями;
2. Согласование по представлению директора школы бюджетной заявки, сметы бюджетного финансирования на 2016 –2017 учебный год и правил осуществления контроля за расходованием бюджетных средств;
3. Утверждение плана работы комиссий управляющего совета на 2015 –2016 учебный год;

4. Организация платных образовательных услуг, согласно потребностям учащихся и родителей;

5. Согласование родительской платы за присмотр и уход в дошкольных отделениях школы;

6. Представление доклада члена управляющего совета школы по осуществлению контроля соблюдения здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе; принятие мер к улучшению состояния;

7. Доклад заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе о работе педагогического коллектива школы по повышению качества образовательного процесса по итогам первого полугодия 2015 –2016 учебного года;

8. Согласование распределения стимулирующей части фонда оплаты труда школы за ноябрь -декабрь 2015 года в соответствии с «Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников ГБОУ школа № 1148 г.Москвы».

СЛУШАЛИ:

Директора школы Абрамова Р.Ю., который

1. Представил годовой план работы школы по материально-техническому обеспечению и оснащению образовательного процесса, оборудованию помещений в соответствии с государственными нормами и требованиям.

Расходы на хозяйственную деятельность на 2016 год составят 25 000 000 рублей. Из на ремонт школьных помещений (ремонт и оборудование раздевалки, замена кафеля на 1-ом этаже школы, ремонт спортивных раздевалок) и ДО «Лучик» -4 500 000 рублей;

приобретение учебного оборудования в рамках проекта ШНТ - 3 600 000 рублей;

закупка мебели – 1 000 000 рублей;

расходы на оргтехнику – 700 000 рублей;

игрушки и спортивный инвентарь -750 000 рублей;

робототехнику – 1 000 000 рублей.

Информировал о:

2. О расширении перечня платных образовательных услуг, согласно потребностям учащихся и родителей; о сотрудничестве с ВУЗами;

3. О согласовании родительской платы за присмотр и уход в дошкольных отделениях школы. Родительская плата за присмотр и уход в ГКП и группах полного дня на 2016 год осталась без изменения: ГКП -1200 руб., группы полного дня -2450 рублей.

4. Об осуществлении контроля соблюдения здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе; принятие мер к улучшению состояния;

5. О работе педагогического коллектива школы по повышению качества образовательного процесса по итогам первого полугодия 2015 –2016 учебного года;

6. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда школы за ноябрь - декабрь 2015 года в соответствии с «Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников ГБОУ школа № 1148 г.Москвы».

Председателя УС школы Горюнову Ю.Е. о работе комиссий управляющего совета в 2015 –2016 учебном году. В целях подготовки заседаний Управляющего совета и выработки проектов решений председатель вправе созывать постоянные и временные комиссии УС.

ПОСТУПИЛИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ от членов УС

- об усилении родительского контроля за качеством школьного питания, предоставляемого комбинатом питания «Конкорд»;
- о распределении учебных часов в профильных классах согласно потребностям учащихся;
- о взаимодействии с ВУЗами не только физико-математической направленности, но и социальной и химико-биологической направленности.

РЕШЕНИЕ

1. Согласовать годовой план работы школы по материально-техническому обеспечению и оснащению образовательного процесса, оборудованию помещений в соответствии с государственными нормами и требованиям.
2. О расширении перечня платных образовательных услуг, согласно потребностям учащихся и родителей; о сотрудничестве с ВУЗами;
3. Согласовать родительскую плату за присмотр и уход в дошкольных отделениях школы. Родительская плата на 2016 год за присмотр и уход в ГКП -1200 руб., в группах полного дня -2450 рублей.
4. Усилить родительски контроль за качеством школьного питания ,предоставляемого комбинатом питания «Конкорд»;
5. Считать работу педагогического коллектива школы по итогам первого полугодия 2015 –2016 учебного года удовлетворительной;
6. Согласовать распределение стимулирующей части фонда оплаты труда школы за ноябрь - декабрь 2015 года в соответствии с «Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников ГБОУ школа № 1148 г.Москвы».
7. Согласовать работу комиссий управляющего совета в 2015 –2016 учебном году в соответствии с Уставом школы.

Решение принято единогласно.

Председатель Управляющего совета:

Секретарь Управляющего совета:

