

Департамент образования города Москвы
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Москвы
«Школа с этнокультурным русским компонентом образования № 1148
имени Ф.М. Достоевского»

109387, Москва, ул. Краснодонская, д. 2, корпус 4, тел./факс (495) 350-56-88, E-mail: 1148@edu.mos.ru
ОКПО 48488471, ОГРН 1027739431466, ИНН КПП 7723163200/772301001

**ПРОТОКОЛ № 1
ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА ШКОЛЫ**

Дата проведения: 13.09.2016
Место проведения: кабинет № 103
Время проведения: 17:30-19:00

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

руководитель учреждения, директор школы – Абрамов Р.Ю..

Члены Управляющего совета:

из числа представителей работников образовательного учреждения:

зав.отделом дошкольного образования Пушкин А.С., зам.директора по контролю и качеству образования Шигорина Е.В., учитель начальных классов Монахова Е.К., педагог-библиотекарь Плишина Е.В.

из числа представителей родителей обучающихся (законных представителей):

Алдошина С.Р., Бабкина О.А., Власова Е.О., Пирожников Д.Е., Туров Р.В., Вересова Ю. В., Иванова С.В.

представитель учредителя: Гурдасва А.О.

из числа представителей обучающихся третьей ступени общего образования: 3 чел.

ОТСУТСТВОВАЛИ:

представитель родителей обучающихся Поливанова Е.В.

представитель обучающихся 1 человек.

Таким образом, кворум УС составляет не менее трех четвертых от списочного состава членов Управляющего совета.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Выборы председателя Управляющего совета, заместителя председателя и секретаря Управляющего совета.
2. Выборы лиц, кооптированных в члены Управляющего совета.
3. Цели и задачи Управляющего совета в 2016-2017 учебном году.

СЛУШАЛИ:

Директора школы Абрамова Р.Ю., который:

рассказал об итогах выборов в Управляющий совет школы и огласил список избранных в УС школы.

Члены Управляющего совета избраны на срок 4 года (с 09.09. 2016 г. до 09.09.2020 г.), за исключением членов Управляющего совета, которые избираются из числа обучающихся. Члены управляющего совета из числа обучающихся избраны на год (с 09.09. 2016 г. до 09.09.2017 г.)

1. Для организации и координации работы Управляющего совета необходимо избрать председателя, заместителя председателя и секретаря Управляющего совета.

Предложены следующие кандидатуры для выбора:

председателя Управляющего совета – Власова Екатерина Олеговна;

заместителя председателя Управляющего совета – Алдошина Светлан Радифовна;

секретаря Управляющего совета – Плишина Елена Вадимовна.

Голосовали «За» единогласно.

Представил представителя учредителя **Гурдаеву Айсель Омаровну**, советника Управления юридического сопровождения ГАУ МЦОП, делегированную в состав УС школы согласно распоряжению ДОГМ № 110р от 09.09.2016 г.

2. Предложил к голосованию кандидатуры лиц для включения в кооптированные члены Управляющего совета:

Бирюкова Алексей Петровича, главу управы района Люблино;

Гусарову Жанну Владимировну, председателя ТПО ЮВАО г. Москвы.

Голосовали «За» единогласно.

3. О целях и задачах Управляющего совета.

Деятельность Управляющего совета направлена на решение следующих задач:

- определение основных направлений развития образовательного учреждения;
- участие в определении компонента образовательного учреждения в составе реализуемого федерального государственного образовательного стандарта, части, формируемой участниками образовательного процесса, федеральных требований к

структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и иных значимых составляющих образовательного процесса в целом (профили обучения, система оценки знаний обучающихся и другие);

- содействие созданию в образовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

- финансово-экономическое содействие работе образовательного учреждения за счет рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств, доходов от собственной приносящей доход деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников;

- обеспечение прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств;

- участие в формировании единоличного органа управления образовательным учреждением и осуществление контроля за его деятельностью;

- контроль за качеством и безопасностью условий обучения и воспитания в образовательном учреждении.

Управляющий совет образовательного учреждения:

- . Согласовывает программу развития образовательного учреждения.

Участвует в разработке и согласовывает локальные акты образовательного учреждения, устанавливающие виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам образовательного учреждения, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников образовательного учреждения.

Участвует в оценке качества и результативности труда работников образовательного учреждения, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовывает их распределение в порядке, устанавливаемом локальными актами образовательного учреждения.

- . Обеспечивает участие представителей общественности:

- в процедурах итоговой аттестации учащихся, в том числе в форме и по технологии единого государственного экзамена;

- в процедурах аттестации администрации образовательных учреждений;

- в процедурах проведения контрольных и текстовых работ для учащихся, общественной экспертизы (экспертиза соблюдения прав участников образовательного процесса, экспертиза качества условий организации образовательного процесса в школе, экспертиза инновационных программ);

- в деятельности аттестационных, конфликтных и иных комиссий.

Согласовывает по представлению руководителя образовательного

учреждения:

- компонент образовательного учреждения федерального государственного образовательного стандарта и профили обучения;
- годовой календарный учебный график;
- план финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения;
- правила внутреннего распорядка образовательного учреждения;
- порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий.

Принимает решение:

- о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся, порядке ее введения и источниках финансирования затрат на ее приобретение;
- об исключении обучающегося из образовательного учреждения в установленном законом порядке.

Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития образовательного учреждения.

Дает рекомендации руководителю образовательного учреждения по вопросам заключения коллективного договора.

Дает согласие на сдачу в аренду имущества образовательного учреждения.

. Рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников образовательного учреждения.

. Осуществляет контроль за качеством и безопасностью условий обучения, воспитания и труда в образовательном учреждении, принимает меры к их улучшению.

Вносит руководителю образовательного учреждения предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений образовательного учреждения (в пределах выделяемых средств);
- выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;
- создания в образовательном учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся и воспитанников;
- организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся и воспитанников;

- развития воспитательной работы в образовательном учреждении.

В случае возникновения необходимости внесения изменений и дополнений в устав образовательного учреждения организует работу по их разработке и принятию.

Заслушивает отчет руководителя образовательного учреждения по итогам учебного и финансового года.

Заседания Управляющего совета проводятся по мере их необходимости, но не реже одного раза в квартал.

РЕШЕНИЕ:

1. Считать избранными

- председателем Управляющего совета – Власову Екатерину Олеговну;
- заместителем председателя Управляющего совета – Алдошину Светлану Радифовну;
- секретарем Управляющего совета – Плишину Елену Вадимовну.

2. Считать кооптированными в члены Управляющего совета

- Бирюкова Алексей Петровича, главу управы района Люблино;
- Гусарову Жанну Владимировну, председателя ТПО ЮВАО г. Москвы.

Председатель Управляющего совета:

Власова Е.О

Секретарь:

Плишина Е.В.