

**Государственное бюджетное образовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа с этнокультурным русским компонентом
образования № 1148
ИМ. Ф.М. ДОСТОЕВСКОГО**

109387, Москва, ул. Краснодонская, д.2, корпус 4, тел./факс 8 (495)350-56-88

**ПРОТОКОЛ № 4
ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА ШКОЛЫ**

Дата проведения: 23.12.2013

Место проведения: кабинет № 113

Время проведения: 19.00-20.00

Присутствовали:

Представители школьной администрации, работники образовательного учреждения:

директор школы – Косарихина Е.И., зам. директора по УВР - Белкина О.Н., зам. директора по УВР – Дмитриева В.А., учитель МХК Лебедева А.А., учитель начальных классов Монахова Е.К., зав.библиотекой Плишина Е.В., воспитатель дошкольного образования– Аксенова О.О.

Члены Управляющего Совета школы, родители обучающихся:

Председатель Управляющего Совета школы - Горюнова Ю.Е., Болотов Л. С., Кульчицкий И.В., Алдошина С. Р., Власова Е.О., Осипенко В. П., Шарковцова Е.А., Пирожников Д.Е., Пыжова Н.С., Белоусова Н.Н., Соловьева Е.А.

Члены Управляющего Совета школы, представители обучающихся третьей ступени общего образования:

Учащаяся 10А класса, учащаяся 11А класса.

Приглашенные участники заседания:

Яценко С.Л.- руководитель СП начальной школы, Пекшева Е.Ф.- руководитель СП по социальной работе.

СЛУШАЛИ:

1. Косарихину Е.И., директора школы:

- о результатах деятельности ОУ за первое полугодие;
- согласование бюджетной заявки, сметы бюджетного финансирования на 2014 год и правил осуществления контроля над расходованием бюджетных средств;
- о годовом плане работы школы по материально-техническому обеспечению и оснащению образовательного процесса, оборудованию помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями;
- повышение родительской платы согласно Закону № 273-ФЗ в дошкольном отделении ОУ за присмотр и уход.

2. Горюнову Ю.Е., председателя УС:

- о регламенте работы комиссий УС;
- осуществление контроля соблюдения здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе; принятие мер к улучшению состояния;
- об изменении состава УС в связи с выбытием представителя родительской общественности Буряк М.В.

3. Алдошину С. Р., представителя родительской общественности, которая предложила кандидатуру для выборов в представители родительской общественности Монтлевич Т.А.

**Государственное бюджетное образовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа с этнокультурным русским компонентом
образования № 1148
ИМ. Ф.М. ДОСТОЕВСКОГО**

109387, Москва, ул. Краснодонская, д.2, корпус 4, тел./факс 8 (495)350-56-88

**ПРОТОКОЛ № 4
ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА ШКОЛЫ**

Дата проведения: 23.12.2013

Место проведения: кабинет № 113

Время проведения: 19.00-20.00

Присутствовали:

Представители школьной администрации, работники образовательного учреждения:

директор школы – Косарихина Е.И., зам. директора по УВР - Белкина О.Н., зам. директора по УВР – Дмитриева В.А., учитель МХК Лебедева А.А., учитель начальных классов Монахова Е.К., зав.библиотекой Плишина Е.В., воспитатель дошкольного образования– Аксенова О.О.

Члены Управляющего Совета школы, родители обучающихся:

Председатель Управляющего Совета школы - Горюнова Ю.Е., Болотов Л. С., Кульчицкий И.В., Алдошина С. Р., Власова Е.О., Осипенко В. П., Шарковцова Е.А., Пирожников Д.Е., Пыжова Н.С., Белоусова Н.Н., Соловьева Е.А.

Члены Управляющего Совета школы, представители обучающихся третьей ступени общего образования:

Борисова Александра – 10А класс, Курбатова Анжелика-11А класс.

Приглашенные участники заседания:

Яценко С.Л.- руководитель СП начальной школы, Пекшева Е.Ф.- руководитель СП по социальной работе.

СЛУШАЛИ:

- 1. Косарихину Е.И., директора школы:**
 - о результатах деятельности ОУ за первое полугодие;
 - согласование бюджетной заявки, сметы бюджетного финансирования на 2014 год и правил осуществления контроля над расходованием бюджетных средств;
 - о годовом плане работы школы по материально-техническому обеспечению и оснащению образовательного процесса, оборудованию помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями;
 - повышение родительской платы согласно Закону № 273-ФЗ в дошкольном отделении ОУ за присмотр и уход.
- 2. Горюнову Ю.Е., председателя УС:**
 - о регламенте работы комиссий УС;
 - осуществление контроля соблюдения здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе; принятие мер к улучшению состояния;
 - об изменении состава УС в связи с выбытием представителя родительской общественности Буряк М.В.
- 3. Алдошину С. Р., представителя родительской общественности, которая предложила кандидатуру для выборов в представители родительской общественности Монтевич Т.А.**

4. **Белоусову Н.Н., представителя родительской общественности,** которая предложила установить размер повышения родительской платы в дошкольном отделении ОУ за услугу присмотр и уход в размере 14 % от суммы расходов на содержание ребенка, а также установить размер платы за содержание ребенка в ЦИПР (Центре игровой поддержки ребенка) и СРП (Службе ранней помощи) в размере 350 рублей;
5. **Дмитриеву В.А., председателя учебной комиссии УС, зам. директора по УВР:**
о работе педагогического коллектива школы по повышению качества образовательного процесса по итогам первого полугодия 2013 –2014 учебного года;
6. **Белкину О.Н., члена финансово-экономической комиссии УС, зам. директора по УВР:**
 - о новой редакции «Положения об оплате труда ГБОУ СОШ № 1148» и необходимости приведения в соответствие размеров должностных окладов и ставок заработной платы сотрудников школы по занимаемым должностям;
 - о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда школы за ноябрь - декабрь 2013 года в соответствии с «Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников ГБОУ СОШ № 1148 г. Москвы».
 - план мероприятий к Году культуры.
 - организация платных образовательных услуг, согласно потребностям учащихся и родителей.
7. **Яценко С.Л., руководителя СП начальной школы:**
 - о приеме в первый класс.
 - итоги первого полугодия 2013 –2014 учебного года в начальной школе;
8. **Пекшеву Е.Ф., руководителя СП по социальной работе:**
 - об организации питания в школе.

РЕШИЛИ:

1. Результаты деятельности ОУ за первое полугодие считать удовлетворительными;
2. Согласовать бюджетную заявку, смету бюджетного финансирования на 2014 год и правила осуществления контроля над расходованием бюджетных средств; годовой план работы школы по материально-техническому обеспечению и оснащению образовательного процесса, оборудованию помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями;
3. Принять новую редакцию «Положения об оплате труда ГБОУ СОШ № 1148»; рекомендовать привести в соответствие размеры должностных окладов и ставок заработной платы сотрудников школы по занимаемым должностям;
4. Согласно Закону № 273-ФЗ повысить родительскую плату в дошкольном отделении ОУ за услугу присмотр и уход в размере 14 % от суммы расходов на содержание ребенка.

Утвердить родительскую плату в 1450 руб. в месяц и установить размер платы за содержание ребенка в ЦИПР (Центре игровой поддержки ребенка) и СРП (Службе ранней помощи) в размере 350 рублей.

Льготы, согласно Федеральному закону и закону города Москвы № 60 от 23.11.2005 года, закона № 61 от 30.11.2005 года, сохраняются. При установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми учитываются социальные льготы и льготы согласно статье 65 Федерального Закона. Льготные категории, действующие ранее, сохраняются:

От оплаты за присмотр и уход детей в размере 100% освобождаются:

- Дети инвалиды
- Дети-сироты и дети оставшиеся без попечения родителей,
- Дети с туберкулезной интоксикацией

- Многодетные семьи (трое и более детей)
- Семьи, в которых один или оба родителя являются инвалидами 1 и 2 групп.
- Семьи, имеющие в своем составе ребенка-инвалида до 18 лет.
- Семьи военнослужащих и сотрудников органов МВД, погибших при исполнении служебных обязанностей.
- Обучающиеся, студенты учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования, в случае если оба родителя(законных представителя) или одинокая мать (отец) получают образование по дневной форме обучения.

В размере 75 %

- семьям, военнослужащих срочной службы (кроме офицерского состава) - 362,50

В размере 50%

- Одиноким родителям (законным представителям), в т.ч. вдовам и разведенным - 725,00
- Матерям детей, отцовство которых установлено по взаимному согласию родителей или по решению суда, не состоящим в браке с отцом ребенка и не проживающим с ним- 725,00
- Гражданам, подвергшимся воздействию радиации в следствие Чернобыльской катастрофы- 725,00
- Педагогическим работникам государственных образовательных учреждений и негосударственных образовательных организаций, имеющих государственную аккредитацию- 725,00
- Семьям, в которых родитель (законный представитель) занимает педагогическую или иную должность в государственном образовательном учреждении системы Департамента образования города Москвы, реализующем общеобразовательные программы дошкольного образования, дошкольном образовательном учреждении системы Департамента здравоохранения города Москвы или дошкольном образовательном учреждении системы Департамента социальной защиты населения города Москвы-725,00

В размере 25%

-содержание детей - семьям, двое детей посещающих дошкольные образовательные учреждения, сумма к оплате за одного ребенка - 1 087,50

Льгота по оплате содержания детей в государственных образовательных учреждениях предоставляется ежегодно на основании заявления родителей (законных представителей) и документов, подтверждающих наличие у семьи права на льготу.

Родители (законные представители) вправе отказаться от применения установленных льгот. Образовательное учреждение, реализующее общеобразовательные программы дошкольного образования, вправе производить проверку оснований, на которые ссылается родитель (законный представитель) для получения льготы по оплате за содержание ребенка в учреждении.

При наличии у семьи права на применение нескольких льгот применению подлежит одна льгота по выбору родителей (законных представителей).

Оплата содержания ребенка производится по фактическому количеству дней его пребывания в образовательном учреждении.

5. Работу педагогического коллектива школы по повышению качества образовательного процесса по итогам первого полугодия 2013 – 2014 учебного года считать удовлетворительной;
6. Считать организацию питания в школе удовлетворительной;
7. Вывести из состава членов Управляющего Совета школы, представителя родительской общественности Буряк М.В.

Избрать в члены Управляющего Совета школы, представителя родительской общественности Монтлевич Т.А.

8. Организацию питания в школе считать удовлетворительной.

Решение принято единогласно.

Настоящий протокол составлен в двух экземплярах.

Председатель Управляющего Совета:



Секретарь Управляющего Совета: