

Департамент образования города Москвы
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Москвы
«Школа с этнокультурным русским компонентом образования № 1148
имени Ф.М. Достоевского»

109387, Москва, ул. Краснодарская, д. 2, корпус 4, тел./факс (495) 350-56-88, E-mail: 1148@edu.mos.ru
ОКПО 48488471, ОГРН 1027739431466, ИНН/КПП 7723163200/772301001

ПРОТОКОЛ № 3
ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА ШКОЛЫ

Дата проведения: «08» декабря 2016 года

Время заседания: 18:00-19:30

Место проведения заседания: кабинет № 103

На заседании Управляющего совета присутствовали: руководитель учреждения, директор школы – Абрамов Р.Ю.,

из числа представителей работников образовательного учреждения:

Шигорина Е.В.,

Плишина Е.В. (секретарь Управляющего совета с правом подсчета голосов)

из числа представителей родителей обучающихся (законных представителей):

Алдошина С.Р., Бабкина О.А., Власова Е.О., Пирожников Д.Е., Туров Р.В.,

Вересова Э. В.

представитель учредителя: Гурдаева А.О.

из числа кооптированных членов: Гусарова Ж.В.

из числа представителей обучающихся:

2-ое обучающихся

Приглашенные участники заседания:

Носыко Н.В., зам. директора по содержанию образования;

Шмытова О.В., представитель родителей ДО «Радуга».

Отсутствовали:

Монахова Е.К., Пушкин А.Н., Поливанова Е.В., Иванова С.В., 2-ое обучающихся.

Число членов Управляющего совета, принимающих участие в заседании - 13 (тринадцать) из 20 (двадцати) членов Управляющего совета.

Кворум для принятия решений имеется.

Поступило предложение начать заседание.

Голосовали:

«За» - единогласно (13 человек)

«Против» - нет

«Воздержались» - нет

Председатель Управляющего совета выступила с предложением о принятии участия в заседании Носыко Н.В., зам. директора по содержанию образования и Шмытовой О.В., представителя родителей дошкольного отделения «Радуга».

В соответствии с п. 3.5.16. Устава ГБОУ школа № 1148 лицо, не являющееся членом Управляющего совета, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Управляющего совета, присутствующих на заседании.

Поступило предложение допустить вышеуказанных лиц к принятию участия в заседании в качестве приглашенных:

«За» - *единогласно (13 человек)*

«Против» - *нет*

«Воздержались» - *нет*

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Согласование размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в группах полного пребывания и группах кратковременного пребывания с 01.01.2017 г.

2. Отчет о расходовании бюджетных средств в 2016 году. Планирование расходов бюджетных средств в 2017 году.

3. Согласование и принятие Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Утверждение состава комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4. О постановке учащихся на внутришкольный учет.

5. О создании кадетского класса в 2017-2018 году.

СЛУШАЛИ:

1. О расходовании бюджетных средств в 2016 году. Планирование расходов бюджетных средств в 2017 году.

Слушали директора ГБОУ школа № 1148 Абрамова Романа Юрьевича, который информировал о том, что:

Бюджет 2016 года составил:

Государственное задание 146 700 000 руб.

Внебюджетные поступления 9 830 000 руб.

Итого 156 530 000 руб.

Расходы в 2016 году составили:

Зарплата 123 500 000 руб.

Обслуживание зданий 12 000 000 руб.

Коммунальные расходы 8 230 000 руб.

Основные средства 4 500 000 руб.

Ремонтные работы 3 500 000 руб.

Школа новых технологий 3 000 000 руб.

Материальные запасы 1 700 000 руб.

Итого расходов 156 430 000 руб.

Расходы, планируемые в 2017 году:

Зарплата 134 000 000 руб.

Обслуживание зданий 12 000 000

Коммунальные расходы 10 000 000 руб.

Основные средства 7 800 000 руб.

Ремонтные работы 7 000 000 руб.

Материальные запасы 3 000 000 руб.

Благоустройство 1 000 000 руб.

Итого 174 800 000 руб.

Так же, Абрамов Р.Ю. информировал о планируемых ремонтных работах и работах по благоустройству.

После обсуждения принято **решение:**

Согласовать планирование расходования денежных средств в 2017 году и принять к сведению информацию о расходовании средств в 2016 году и о планируемых расходах в 2017 году.

Голосовали:

«За» - *единогласно (13 человек)*

«Против» - *нет*

«Воздержались» - *нет.*

2. По второму вопросу: Согласование размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в группах полного пребывания и группах кратковременного пребывания с 01.01.2017 г.

Выступил директор школы Абрамов Роман Юрьевич, который предоставил анализ расходов по детским садам за 2014-2016 годы.

Итого расходование средств:

2014 год – 58 107 700 руб.

2015 год - 65 367 000 руб.

2016 год - 71 878 080 руб.

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации, произведен расчет рекомендуемого размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком:

$$P=Z\div K\div M\times 20\%$$

где

P - Размер родительской платы за присмотр и уход за ребенком (в месяц);

Z - Затраты на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми за предшествующий год; **K** - Количество детей, получающих услуги по присмотру и уходу за предшествующий год;

M - среднее количество месяцев посещения;

20 % от фактического размера затрат на обеспечение присмотра и ухода за ребенком за предшествующий год.

Таким образом, рекомендуемый размер родительской платы за присмотр и уход за ребенком составил $(71\ 878\ 080 : 449:11) * 20\% = 2910$ руб.

Поступило предложение, на основании расчета размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком и анализа размера родительской платы в дошкольных учреждениях района, **установить** размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в группах полного пребывания с 01.01.2017 г. - 2850 руб.;

В группах кратковременного пребывания – 1425 руб.

Льготы, согласно Федеральному закону № 273-ФЗ и Закону города Москвы № 60 от 23.11.2005 года, Закону города Москвы № 61 от 30.11.2005 года, сохраняются.

Рассмотрев предложение, члены Управляющего совета, приняли **решение:** установить размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в группах полного пребывания с 01.01.2017 г. - 2850 руб.;

В группах кратковременного пребывания – 1425 руб.

Сохранить льготы, согласно Федеральному закону № 273-ФЗ и Закону города Москвы № 60 от 23.11.2005 года, Закону города Москвы № 61 от 30.11.2005 года

Голосовали:

«За» - *единогласно (13 человек)*

«Против» - *нет*

«Воздержались» - *нет*

3. О согласовании и принятии Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Утверждение состава комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Слушали: Носыко Наталью Владимировну, зам. директора по содержанию образования, которая ознакомила с содержанием Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и внесла предложение принять данное Положение.

Голосовали:

«За» - *единогласно (13 человек)*

«Против» - *нет*

«Воздержались» - *нет.*

Слушали: Носыко Н. В., зам. директора по содержанию образования, которая внесла предложения по формированию комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и предложила ввести в состав комиссии следующих представителей из числа работников школы:

- Кипайкина Р.В., зам. директора по ВР и ДО;
- Гончарова Д.В., учителя английского языка,
- Князеву Н.С., воспитателя ГКП,
- Крысину Т.М., специалиста по кадрам.

Голосовали:

«За» - *единогласно (13 человек)*

«Против» - *нет*

«Воздержались» - *нет*

Слушали Алдошину С.Р., зам.председателя УС, которая предложила ввести в состав комиссии следующих представителей родительской общественности:

Горюнову Ю. Е., родителя обучающейся 9 класса «А»,

Ковалеву Е.П., родителя обучающегося 1 класса «А»,

Мартынову М.Л., родителя обучающегося 6 класса «Б»,

Харитонову Г.В., родителя воспитанника дошкольной группы.

Голосовали:

«За» - *единогласно (13 человек)*

«Против» - *нет*

«Воздержались» - *нет*

После обсуждения принято решение утвердить комиссию в следующем составе:

Председатель комиссии – Кипайкин Р.В., зам. директора по ВР и ДО;

Члены комиссии:

Гончаров Д.В., учитель английского языка,

Горюнова Ю. Е., родитель обучающейся 9 класса «А»,

Князева Н.С., воспитатель ГКП,

Ковалева Е.П., родитель обучающегося 1 класса «А»,

Крысина Т.М., специалист по кадрам,

Мартынова М.Л., родитель обучающегося 6 класса «Б»,

Харитонова Г.В., родитель воспитанника дошкольной группы.

Голосовали:

«За» - *единогласно (13 человек)*

«Против» - *нет*

«Воздержались» - *нет.*

4. О постановке учащихся на внутришкольный учет.

Слушали: Носыко Наталью Владимировну, зам. директора по содержанию образования, которая предложила на основании Положения о внутришкольном учете обучающихся и их семей поставить на внутришкольный учёт троих обучающихся.

Обоснование: нарушение правил поведения в школе, девиантное поведение

Рассмотрев предложение, члены Управляющего совета приняли **решение:** на основании Положения о внутришкольном учете обучающихся и их семей поставить на внутришкольный учёт троих обучающихся.

Голосовали:

«За» - *единогласно (13 человек)*

«Против» - *нет*

«Воздержались» - *нет*

5. О создании кадетского класса в 2017-2018 учебном году.

Слушали директора школы Абрамова Романа Юрьевича, который информировал о возможности создания кадетского класса в нашей школе в 2017-2018 учебном году в параллели 7-х классов.

После обсуждения члены Управляющего совета приняли решение поддержать инициативу администрации школы о создании кадетского класса в 2017-2018 учебном году в параллели 7-х классов.

Голосовали:

«За» - *единогласно (13 человек)*

«Против» - *нет*

«Воздержались» - *нет*

ПОСТАНОВИЛИ:

Довести до сведения работников и родительской общественности принятые решения.

Председатель



Власова Е.О.

Секретарь



Плишина Е.В.