

Департамент образования города Москвы
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Москвы
«Школа с этнокультурным русским компонентом образования № 1148
имени Ф.М. Достоевского»

109387, Москва, ул. Краснодонская, д. 2, корпус 4, тел./факс (495) 350-56-88, E-mail: 1148@edu.mos.ru
ОКПО 48488471, ОГРН 1027739431466, ИНН/КПП 7723163200/772301001

«УТВЕРЖДАЮ»

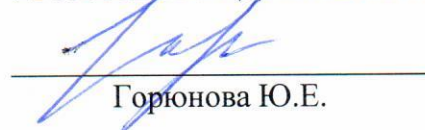
Директор ГБОУ школа № 1148
им.Ф.М.Достоевского



Абрамов Р.Ю.

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Управляющего совета ГБОУ школа
№ 1148 им.Ф.М.Достоевского



Горюнова Ю.Е.

**ПЛАН РАБОТЫ
УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА ШКОЛЫ
НА 2016 –2017 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Август 2015 года

- 1 согласование школьного компонента государственного образовательного стандарта общего образования и профилей обучения;
- 2 утверждение основных направлений развития школы на 2016 -2017 уч.год.
- 3 согласование выбора учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации во всех классах школы
- 4 установление режима занятий обучающихся, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий, время каникул; утверждение плана работы Управляющего совета на 2016 –2017 учебный год;
- 5 согласование календарного учебного графика работы школы;
- 6 утверждение школьных Локальных актов;
- 7 утверждение показателей и критериев оценки качества и результативности труда работников образовательного учреждения работников на 2016 –2017 учебный год;
- 8 согласование перечня платных образовательных услуг предоставляемых школой для полной реализации потребностей обучающихся и родителей (лиц их заменяющих);

Сентябрь 2016 года

- 1 выборы в Управляющий совет школы;
- 2 формирование Управляющего совета школы, избрание председателя, заместителя председателя и секретаря Управляющего совета;
- 3 включение в кооптированные члены Управляющего совета;
- 4 согласование годового плана работы школы по материально-техническому обеспечению и оснащению образовательного процесса, оборудованию помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями;

Декабрь 2016 года

- 1 организация платных образовательных услуг, согласно потребностям учащихся и родителей;
- 2 представление доклада члена Управляющего совета школы по осуществлению контроля соблюдения здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе; принятие мер к улучшению состояния; доклад заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе о работе педагогического коллектива школы по повышению качества образовательного процесса по итогам первого полугодия 2016–2017 учебного года;
- 1 согласование по представлению директора школы бюджетной заявки, сметы бюджетного финансирования на 2016 –2017 учебный год и правил осуществления контроля за расходованием бюджетных средств;

Март 2017 года

- 1 отчет директора школы по итогам 2017 финансового года;
- 2 согласование по представлению директора школы бюджетной заявки, сметы бюджетного финансирования и сметы расходования средств, полученных школой от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников на 2016 –2017 учебный год,
- 3 согласование плана подготовки школы к новому учебному году, выборочный косметический ремонт школы в летний период;
- 4 обсуждение основных направлений и предварительных итогов воспитательной деятельности школы в рамках ФГОС НОО и ФГОС ООП;

Май 2017 года

- 1 согласование образовательной программы Школы на 2017 –2018 учебный год
- 2 подготовка школы к новому учебному году;
- 3 определение приоритетных направлений деятельности Школы в новом учебном году;- утверждение Публичного отчета деятельности школы за 2016 –2017 учебный год;
- 4 согласование Плана работы школы на 2017–2018 учебный год;
- 5 согласование плана привлечения внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы;
- 6 согласование по представлению директора школы бюджетной заявки и сметы бюджетного финансирования на 2017 –2018 учебный год.